

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад пристра и оздоровления №8 «Гнездышко» г.Азнакаево РТ

Принято :
Педагогическим советом
МБДОУ №8 «Гнездышко»
« 29 » мая 2019г
Протокол №4

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 8 «Гнездышко»
Мустакимова Ф.Н.
« 29 » 05 2019г
Приказ № 26



**Порядок разработки, принятия и утверждения ЛНА МБДОУ №8 «Гнездышко»
г. Азнакаево, Азнакаевского муниципального района**

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработки и утверждения локальных нормативных актов (далее – Порядок муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад пристра и оздоровления №8 «Гнездышко» (далее порядок)) разработан в соответствии со ст.30 ФЗ от 29.12.2012г №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2 Настоящий Порядок определяет основные требования к процедуре разработки проектов локальных нормативных актов должностными лицами учреждения, порядку их принятия , утверждения, внесения в них дополнений и изменений.

2. Понятие локальных нормативных актов

2.1. Локальный нормативный акт Учреждения (далее ЛНА)-основанный на нормах законодательства, официальный правовой документ ,регулирующий отношения в рамках Учреждения, содержащим общеобязательные правила поведения для всех или некоторых участников образовательных отношений, рассчитанный на неоднократное применение ,принятый в установленном порядке, соответствующим компетентным органам управления Учреждения и утвержденный приказом заведующего Учреждения.

2.2. Нормы(правила).установленный ЛНА, предназначены для регулирования образовательной,производственной,управленческой,финансовой,кадровой и иной функциональной деятельности внутри Учреждения.

3.Виды ЛНА:

3.1.ЛНА ,регламентирующие организационные аспекты деятельности Учреждения:

- Правила приема и передачи воспитанников в учреждение
- Правила внутреннего распорядка воспитанников
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Положение о бракеражной комиссии
- иные ЛНА

3.2 ЛНА , регламентирующие порядок управления Учреждения:

- Положение об общем собрании работников Учреждения
- Положение о педагогическом совете Учреждения
- Положение о Совете родителей

-Положение об общем родительском собрании

-иные ЛНА

3.3. ЛНА , регламентирующие организацию образовательного процесса Учреждения:

-Основная общеобразовательная программа дошкольного образования Учреждения

-Положение о языках образования Учреждения

-Положение о контрольной деятельности

-иные ЛНА

3.4. ЛНА , регламентирующие права работников Учреждения,родителей (законных представителей) воспитанников:

-Положение об аттестации Учреждения (для проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности)

-Положения о комиссии по регулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении

-иные ЛНА

Перечень видов ЛНА и конкретных ЛНА и конкретных ЛНА не является исчерпывающим, Учреждение имеет право разрабатывать, принимать и утверждать иные ЛНА

4. Разработка ЛНА

4.1 Проекты ЛНА разрабатываются по решению заведующего Учреждения, коллегиальных органов Учреждения (педагогического совета,общего собрания работников).Предложения о разработке ЛНА могут быть внесены любым участником образовательных отношений, а так же группой участником образовательных отношений.

4.2.Доработанный текст проекта, передается в соответствующий компетентный орган управления Учреждения, уполномоченный принимать ЛНА.

5.Согласование ЛНА

5.1 в установленных законодательством случаях доработанный проект ЛНА передается на согласование:

5.1.1 в Совет родителей(законных представителей) воспитанников Учреждения (далее-родительский комитет)-ЛНА.затрагивающие права воспитанников Учреждения-для учета мнения родительского комитета, родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта ЛНА направляет заведующему Учреждения мотивированное мнение по проекту ЛНА в письменной форме. В случае если родительский комитет выразил согласие с проектом ЛНА, либо если мотивированное мнение не поступило в обозначенный срок,вопрос о принятии ЛНА вносится заведующим Учреждения в повестку дня педагогического совета Учреждения. В случае если мотивированное мнение Родительского комитета не содержит согласия с проектом ЛНА, либо содержит предложения по его радикальному изменению, которые заведующий Учреждения, рабочая группа учитывать не планируют, заведующий Учреждения или лицо, уполномоченное заведующим Учреждения в течении трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются

протоколом, после чего вопрос о принятии ЛНА вносится заведующим Учреждения в повестку дня для заседания педагогического совета Учреждения.

5.1.2 в Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации представляющий интересы большинства работников Учреждения (далее профсоюзный комитет)- ЛНА, регламентирующие трудовые отношения, права и обязанности работников Учреждения профсоюзный комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта ЛНА направляет заведующему Учреждения мотивированное мнение по проекту. в случае, если мотивированное мнение профсоюзного комитета не содержит согласия с проектом ЛНА, либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий Учреждения может согласиться с ним, либо обязан в течении трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с профсоюзным комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт(или внести вопрос о принятии ЛНА в повестку дня заседания общего собрания работников учреждения).

6. Принятие ЛНА

6.1. ЛНА принимаются -общим собрание работников Учреждения -локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

-Педагогическим советом Учреждения -локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.

6.2. Порядок принятия решений коллегиальными органами управления Учреждения.указанными в п.6.1 настоящего Порядка,регламентирован соответствующими положениями (Положение о педагогическом совете учреждения.Положение об общем собрании работников Учреждения).

7. Утверждение ЛНА

7.1 Заведующий учреждения утверждает ЛНА путем издания приказа об утверждении ЛНА.

7.2. В приказе в обязательном порядке указывается дата приведения в действие ЛНА.

8. Ознакомление участников образовательных отношений с ЛНА

8.1. работники Учреждения в обязательном порядке д.б.ознакомлены со всеми ЛНА принимаемыми в Учреждении и не посредственно связанными с их трудовой деятельностью.

8.2. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с ЛНА при приеме в Учреждения регламентирован в Правилах приема в Учреждение.

8.3.Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с ЛНА,принятыми в период обучения воспитанника в Учреждении,осуществляется путем размещения копий ЛНА на официальном сайте в сети Интернет,на информационном стенде Учреждения,а так же в ходе проведения родительских собраний родителей (законных представителей) воспитанников.

8.4. ЛНА Учреждения размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет

9.Изменение ЛНА

9.1 ЛНА подлежат изменению и дополнению в следующих случаях:

-реорганизация либо изменение структуры Учреждения,которое влечет за собой изменение наименования либо задач и направлений деятельности.

-изменение законодательства РФ.

-по усмотрению Учреждения. В этом случае принимаемые ЛНА не могут ухудшать положения работников, воспитанников, их родителей (законных представителей) по сравнению с трудовым законодательством, законодательством в сфере образования, коллективными договорами, соглашениями.

9.2. ЛНА могут быть изменены и дополнены только принятием новой редакции ЛНА в полном объеме акта- путем утверждения нового ЛНА.

10. Отмена ЛНА.

10.1. Основания для отмены ЛНА Учреждения являются:

- стечение срока действия ЛНА (если при разработке ЛНА был определен период его действия)
- вступление в силу закона или другого нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с действующим локальным актом.